



**BILANCIO CONSUNTIVO  
AL 31/12/2024**

BILANCIO CONSUNTIVO AL 31/12/2024

STATO PATRIMONIALE  
(Valori in unità di euro)

ATTIVO					
		31/12/2024		31/12/2023	
		Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>B</b>	<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>				
B.II	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI				
	Spese realizzazione sito web	0		0	
B.II	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI				
B.II.90	Immobili	1.680.698		1.680.698	
	Impianti	32.658		32.658	
	Impianti scuola materna	25.190		25.190	
	Attrezzatura varia	2.034		2.034	
	Attrezzatura scuola materna	15.087		15.087	
	Mobili e arredi	26.975		26.975	
	Mobili e arredi scuola Materna	22.290		22.290	
	Macchine ufficio	6.176		6.176	
B.II.91	Fondo ammortamento impianti	-27.790		-27.772	
	Fondo ammortamento impianti scuola materna	-20.620		-19.367	
	Fondo ammortamento attrezzature	-1.792		-1.791	
	Fondo ammortamento attrezzature scuola materna	-14.322		-13.960	
	Fondo ammortamento mobili e arredi	-25.458		-25.440	
	F.do amm.to mobili e arredi scuola materna	-21.179		-20.989	
	Fondo ammortamento macchine ufficio	-6.176		-6.176	
<b>Totale</b>	<b>IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI NETTE</b>		<b>1.693.770</b>		<b>1.695.613</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>			<b>1.693.770</b>		<b>1.695.613</b>
<b>C</b>	<b>ATTIVO CIRCOLANTE</b>				
C. I	RIMANENZE	0,00		0,00	
<b>Totale</b>	<b>RIMANENZE</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
C.II	CREDITI CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI				
	Crediti verso clienti		14.295		27.797
	Crediti tributari		0		1.016
	Crediti verso altri		69.540		91.570
	esigibili entro l'esercizio successivo	83.835		120.383	
	esigibili oltre l'esercizio successivo				
<b>Totale</b>	<b>CREDITI CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI</b>		<b>83.835</b>		<b>120.383</b>
C.III	ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI				
	Quote fondi comuni di investimento		25.451		0
<b>ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI</b>			<b>25.451</b>		<b>0</b>
C.IV	DISPONIBILITA' LIQUIDE				
C.IV.1	Depositi bancari e postali	9.811		25.038	
C.IV.3	Cassa	2.725		7.166	
<b>Totale</b>	<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>		<b>12.536</b>		<b>32.204</b>

<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>121.822</b>	<b>152.587</b>
<b>D RATEI E RISCOINTI ATTIVI</b>		
Ratei attivi	5.888	158
D.II Risconti attivi	1.001	3.444
<b>TOTALE RATEI E RISCOINTI ATTIVI</b>	<b>6.889</b>	<b>3.602</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>1.822.481</b>	<b>1.851.802</b>

## PASSIVO

	31/12/2024		31/12/2023	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A PATRIMONIO NETTO</b>				
<b>A.I Patrimonio libero</b>				
1) Avanzo (disavanzo) gestionale esercizi precedenti		24.875		20.979
2) Avanzo (disavanzo) gestionale esercizio in corso		9.186		3.896
3) Arrotondamenti euro		-1		-1
<b>II Fondo di dotazione</b>		976.126		976.126
<b>III Patrimonio vincolato</b>				
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>		<b>1.010.186</b>		<b>1.001.000</b>
<b>B FONDI PER RISCHI E ONERI</b>				
Fondo manutenzione ciclica		50.000		50.000
<b>TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI</b>		<b>50.000</b>		<b>50.000</b>
<b>C TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO LAVORO SUB.</b>		<b>124.140</b>		<b>129.354</b>
<b>D DEBITI</b>				
Debiti verso banche		354.616		373.406
Debiti verso fornitori		35.873		40.076
Debiti tributari		68.613		55.349
Debiti verso istituti di previdenza sociale		28.037		25.520
Altri debiti		87.934		91.816
esigibili entro l'esercizio successivo	278.047		261.572	
esigibili oltre l'esercizio successivo	297.027		324.594	
<b>TOTALE DEBITI</b>		<b>575.073</b>		<b>586.167</b>
<b>E RATEI E RISCOINTI PASSIVI</b>				
Ratei passivi	45.214		46.050	
Risconti passivi	17.868		39.231	
<b>TOTALE RATEI E RISCOINTI PASSIVI</b>		<b>63.082</b>		<b>85.281</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>		<b>1.822.481</b>		<b>1.851.802</b>

**RENDICONTO DELLA GESTIONE**

(Valori in unità di euro)

ONERI				
	31/12/2024		31/12/2023	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>1 ONERI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALI</b>				
<b>a) Scuola Materna e Sezione Primavera</b>				
1) Costi personale scuola materna e sezione primavera	399.264		334.816	
2) Servizi esterni scuola materna	0		59.435	
3) Acquisto materiale didattico scuola materna e sez. primavera	2.712		1.743	
4) Gas per cucina scuola materna	860		921	
5) Consulenze didattiche scuola materna	15.952		4.269	
6) Acquisti materie prime mensa scuola materna	28.717		10.402	
7) Assicurazione scuola materna	668		741	
8) Uscite didattiche	3.741		393	
9) Manutenzioni scuola materna e adeguamento locali	4.960		6.840	
10) Spese varie scuola materna e sezione primavera	2.924		1.861	
11) Noleggi per scuola materna	1.504		1.803	
12) Quota associativa F.I.S.M.-scuola materna	1.000		1.000	
13) Accantonamento T.F.R. scuola materna e sezione primavera	21.933		19.248	
14) Quota ammortamento scuola materna	1.806		1.806	
15) Ripartizione spese comuni quota scuola materna	23.676		17.094	
16) Accantonamento fondo manutenzione ciclica	0		50.000	
		<b>509.717</b>		<b>512.371</b>
<b>TOTALE ONERI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALI (1)</b>		<b>509.717</b>		<b>512.371</b>
<b>2 ONERI PROMOZIONALI</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
<b>TOTALE ONERI PROMOZIONALI (2)</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
<b>3 ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
<b>a) Fabbricati</b>				
1) Manutenzioni fabbricato	10.407		5.613	
2) Interessi passivi mutuo fabbricati	17.794		21.592	
3) Spese gestione Casa Famiglia	5.783		5.864	
<b>TOTALE DA ATTIVITA' ACCESSORIE (3)</b>		<b>33.983</b>		<b>33.069</b>
<b>4 ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI</b>				
1) Interessi passivi bancari	6.796		2.076	
2) altri interessi e oneri finanziari	510		75	
<b>TOTALE ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI (4)</b>		<b>7.306</b>		<b>2.151</b>
<b>5) ONERI DI SUPPORTO GENERALE</b>				
<b>a) Ufficio Amministrativo</b>				
1) Costi personale ufficio amministrativo	29.712		36.143	
2) Consulenze amministrative	18.626		15.081	
3) Spese telefoniche - cancelleria - software e varie	3.721		4.120	

4) Accantonamento Tfr	2.766	2.600
5) Quote ammortamento beni materiali - ufficio amm.	37	132
6) Beni inf. 516 euro e attrezzatura minuta	1.423	781
7) Spese varie indeducibili	0	0
	<b>56.285</b>	<b>58.858</b>
<b>b) Spese Generali</b>		
1) Assicurazioni G.F	5.992	5.190
2) Spese bancarie	2.994	4.189
3) Inail	1.843	1.428
4) Visite mediche, formazione e altri costi dipendenti	1.800	1.434
5) Spese Varie	2.133	4.162
6) Oneri diversi di gestione	273	623
7) IMU	13.877	14.761
8) Imposte d'esercizio	11.304	12.067
9) Imposte e tasse varie	836	467
10) Sopravvenienze passive	32.068	12.252
11) Energia elettrica	6.347	7.001
12) Multe sanzioni	2.087	974
13) Consulenze tecniche legali notarili e diverse	5.817	624
14) Spese per servizi indeducibili	0	0
15) Perdite su crediti	2.476	0
	<b>89.847</b>	<b>65.174</b>
<b>TOTALE ONERI DI SUPPORTO GENERALE (5)</b>	<b>146.132</b>	<b>124.032</b>
<b>6) ALTRI ONERI</b>		
1) Spese comuni	37.476	38.595
<b>TOTALE ALTRI ONERI (6)</b>	<b>37.476</b>	<b>38.595</b>
<b>TOTALE ONERI (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>734.615</b>	<b>710.218</b>
<b>AVANZO</b>	<b>9.186</b>	<b>3.896</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>743.801</b>	<b>714.114</b>

<b>PROVENTI</b>				
	31/12/2024		31/12/2023	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>1 PROVENTI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALI</b>				
<b>a) Scuola Materna</b>				
1) Quote e rimborso attività didattiche scuola materna e sez. primavera	401.894		357.225	
2) Contributi Comune di Torino (Fism) Scuola materna	67.742		44.487	
3) Contributi Ministero Pubblica Istruzione	58.858		63.205	
4) Contributi attivi Reg.Piemonte Legge 28	17.978		14.973	
5) Contributi Covid-19 Miur, Regione Piemonte	0		0	
6) Contributi Comune di Torino sezione Primavera	16.885		10.429	
7) Donazioni	1.450		0	
8) Credito d'imposta energia e gas	0		581	
9) Contributo Fondazione Evasio e Maria Pugno	0		30.000	
		<b>564.808</b>		<b>520.901</b>
<b>TOTALE PROVENTI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALI (1)</b>		<b>564.808</b>		<b>520.901</b>

<b>2</b>	<b>PROVENTI DA RACCOLTA FONDI</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI DA RACCOLTA FONDI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3</b>	<b>PROVENTI DA ATTIVITA' ACCESSORIE</b>		
a)	<b>Fabbricati</b>		
	1) Proventi da gestione immobiliare	74.796	72.298
	2) Affitti Casa Famiglia	51.024	49.666
	3) Rimborso spese gestione Casa Famiglia	11.867	14.622
	4) Contributo soprintendenza per Casa Famiglia	1.716	1.935
	5) Risarcimento danni	1.600	5.040
	6) Sopravvenienze attive	0	10.631
		<b>141.003</b>	<b>154.192</b>
	<b>TOTALE PROVENTI DA ATTIVITA' ACCESSORIE</b>	<b>141.003</b>	<b>154.192</b>
<b>4</b>	<b>PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI</b>		
	1) Proventi finanziari	6	84
	2) Rivalutazione titoli	486	0
	<b>TOTALE PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI</b>	<b>491</b>	<b>84</b>
<b>5)</b>	<b>PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE</b>		
	1) Entrate varie	0	0
	2) Abbuoni attivi	23	8
	3) Sopravvenienze attive	0	334
	<b>TOTALE PROVENTI SUPPORTO GENERALE</b>	<b>23</b>	<b>342</b>
<b>6)</b>	<b>ALTRI PROVENTI</b>		
	1) Rimborso spese comuni	37.476	38.595
	<b>TOTALE ALTRI PROVENTI</b>	<b>37.476</b>	<b>38.595</b>
	<b>TOTALE PROVENTI (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>743.801</b>	<b>714.114</b>
	<b>DISAVANZO</b>		
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>743.801</b>	<b>714.114</b>

**FONDAZIONE ISTITUTO SACRA FAMIGLIA GIA' IPAB**

*Sede legale Via Le Chiuse n. 14  
10144 - TORINO  
Codice Fiscale 80063990016  
Partita Iva 06283650015*

**Nota integrativa al rendiconto al 31/12/2024**

**PREMESSE**

La presente nota integrativa ha la funzione di illustrare ed integrare i dati e le informazioni contenute nello Stato Patrimoniale e nel Rendiconto della Gestione costituendo, con questi ultimi, il “Bilancio dell’esercizio”.

**CONTENUTO E FORMA DEL BILANCIO**

Il Bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 è stato redatto nella piena osservanza delle disposizioni di cui agli art. 2423 e seguenti del Codice Civile.

Il Bilancio d’esercizio è stato predisposto tenendo conto delle modifiche normative introdotte dal D.Lgs 139/2015 applicabili a partire dal 1 gennaio 2016 e del conseguente aggiornamento dei principi contabili nazionali definiti dall’Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

In particolare, è stata data puntuale applicazione alle clausole generali di redazione del bilancio (art. 2423 C.C.), ai suoi principi di redazione (art. 2423 bis C.C.) ed ai criteri di valutazione stabiliti per le singole voci in esso contenute (art. 2426 C.C.)

Come indicato in premessa, il Bilancio è costituito dallo Stato Patrimoniale al 31 dicembre 2024, dal Rendiconto della Gestione sull’attività svolta nel periodo dal 1 gennaio 2024 al 31 dicembre 2024 e dalla Nota Integrativa.

I dati sono stati presentati in forma comparativa con quelli dell’anno precedente e nella nota integrativa sono commentate le principali variazioni intervenute.

La Situazione Patrimoniale rappresenta le singole voci secondo il criterio espositivo della destinazione per l’attivo e della natura per il passivo.

Il Rendiconto della Gestione 2024 è rappresentato dalle voci relative ai proventi e agli oneri derivanti dalle attività istituzionali.

Gli schemi di bilancio e la nota integrativa sono redatti in unità di euro.

Il Bilancio d’esercizio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute.

Di seguito si riepilogano i criteri di valutazione ed i principi contabili e di redazione per la stesura del bilancio d’esercizio.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE E PRINCIPI CONTABILI ADOTTATI NELLA REDAZIONE DEL RENDICONTO**

Il Bilancio d'esercizio è stato predisposto con gli schemi sopra indicati e nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti, precedentemente citate, e in conformità ai Principi Contabili emessi dall'OIC ove applicabili agli enti non profit e alle raccomandazioni emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

### **Convenzioni di classificazione**

Ai fini di consentire al lettore del presente documento di poter fruire di un'informazione piena, in ordine ai criteri di esposizione adottati in tutti quei casi in cui la tecnica contabile ritiene accettabile l'uso di diverse metodologie di rappresentazione contabile, vi segnaliamo che nella redazione del bilancio al 31 dicembre 2024 sono state adottate le "convenzioni di classificazione" che seguono:

α) Lo Stato Patrimoniale, sezione attiva, è stato classificato con riferimento alla destinazione aziendale delle singole poste che in esso sono comprese; così si è provveduto a scindere l'attivo patrimoniale in due grandi categorie: quella delle immobilizzazioni e quella dell'attivo circolante.

Vi precisiamo poi che con riferimento alle voci che richiedono la separata evidenza dei crediti e dei debiti che sono esigibili entro, ovvero oltre, l'esercizio successivo si è seguito, nell'indeterminatezza della norma, il criterio dell'esigibilità di fatto.

β) Lo Stato Patrimoniale, sezione passiva, vede le sue poste classificate in funzione della loro origine. Gli stanziamenti ai fondi per rischi e oneri vengono conteggiati tenendo conto delle indicazioni fornite dai principi contabili interni in ordine alla passività potenziali.

Con riferimento alle poste ideali del patrimonio netto si evidenziano:

- Patrimonio libero, costituito dalle riserve derivanti dai risultati gestionali realizzati e dai contributi in conto capitale liberamente utilizzabili;
- Fondo di dotazione, posta prevista dallo statuto.

γ) Il Rendiconto di gestione è stato redatto tenendo conto del criterio di acquisizione delle risorse finanziarie e del loro impiego nelle diverse aree gestionali, individuate nelle seguenti:

1. attività tipica istituzionale;
2. attività promozionale e di raccolta fondi;
3. attività accessoria;
4. attività di gestione finanziaria e patrimoniale;
5. attività di supporto generale.

δ) La Nota Integrativa è stata redatta nel rispetto del contenuto obbligatorio previsto dall' art. 2427 del Codice Civile, opportunamente integrato con le indicazioni fornite dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti nell'apposito documento elaborato e raccomandato per le aziende "No profit" nella Raccomandazione n. 3.

## **1. CRITERI DI VALUTAZIONE**

La valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata ispirandosi ai principi generali di prudenza e di competenza, e nella prospettiva di continuazione dell'attività dell'Ente.

I più significativi criteri di valutazione adottati per la redazione del bilancio al 31 dicembre 2024 in osservanza dell'art. 2426 c.c. sono i seguenti:

### **Immobilizzazioni materiali**

Sono iscritte al costo di acquisto, compresi gli oneri accessori e i costi diretti ed indiretti per la quota ragionevolmente imputabile al bene.

Tali beni sono esposti nell'attivo di bilancio al netto degli eventuali fondi rettificativi ad essi relativi e consistono in beni di capitale fisso necessari per lo svolgimento dell'attività.

I piani di ammortamento per essi predisposti sono conteggiati sulla base della residua possibilità di utilizzazione dei cespiti cui si riferiscono. Tale nozione di ammortamento ha comportato in sede applicativa, la traduzione in un'espressione di percentuale per anno, della residua vita utile dei cespiti soggetti ad ammortamento che, pur nell'ambito della discrezionalità tecnica che è riconosciuta in ogni procedimento di stima di valori, si è riscontrato essere non difforme con le aliquote ordinarie fiscali previste dal D.M. 31-12-1988.

In particolare per quanto riguarda la voce Immobili segnaliamo che è evidenziato il valore del patrimonio immobiliare dell'ente comprensivo degli incrementi dovuti a opere di ristrutturazione straordinarie al netto dei contributi specifici erogati a tali fini. Sui beni immobili non viene effettuato ammortamento.

### **Crediti**

I crediti sono iscritti in bilancio secondo il presumibile valore di realizzo, rappresentato dal valore nominale.

I crediti rilevati in bilancio non sono stati valutati secondo il criterio del costo ammortizzato, in quanto le dimensioni dell'Ente lo consentono e gli effetti dell'applicazione del costo ammortizzato sono irrilevanti (scadenza inferiore ai 12 mesi ovvero quando i costi di transazione, le commissioni pagate tra le parti e ogni altra differenza tra valore iniziale e valore a scadenza sono di scarso rilievo).

### **Ratei e risconti**

Sono iscritte in tali voci quote di costi e proventi, comuni a due o più esercizi, per realizzare il principio della competenza temporale.

### **Debiti**

I debiti sono iscritti al loro valore nominale ritenuto rappresentativo del loro valore di estinzione. In tale voce sono accolte le passività certe e determinate, sia nell'importo che nella data di sopravvenienza, le quali si contrappongono ai fondi per rischi e oneri; tale voce non comprende i ratei e i risconti che sono esposti separatamente.

I debiti non sono stati rilevati secondo il criterio del costo ammortizzato, in quanto le dimensioni dell'Ente lo consentono e gli effetti dell'applicazione del costo ammortizzato non sono significativi.

### **Poste numerarie e di patrimonio netto**

Sono valutate al valore nominale.

### **Fondi per rischi ed oneri**

I fondi per rischi ed oneri sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza. Gli stanziamenti riflettono la migliore stima possibile di tali passività sulla base degli elementi a disposizione.

### **Ricavi**

Sono imputati al conto economico, secondo competenza, accertando al termine dell'esercizio, per quei ricavi certi che non avevano ancora avuto manifestazione finanziaria, i relativi crediti, mentre non sono stati contabilizzati i contributi per i quali non si ha la certezza di ottenere l'accredito.

### **Imposte sul reddito**

Sono stanziati a titolo di Ires e a titolo di Irap.

L'Irap viene stanziata sulla base della previsione dell'onere di imposta di pertinenza dell'esercizio. Non sono state stanziati imposte differite in quanto la loro incidenza risulta essere irrilevante.

### **Commento alle voci dello stato patrimoniale e del conto economico.**

Gli importi contenuti nei dettagli dei conti esaminati nella nota integrativa sono espressi, ove non diversamente indicato, in unità di Euro.

## **2. MOVIMENTI DELLE IMMOBILIZZAZIONI**

Nei seguenti prospetti, per ciascuna voce delle immobilizzazioni, vengono illustrati i movimenti precedenti all'inizio dell'esercizio, i movimenti dell'esercizio e i movimenti in sede di valutazione di fine esercizio.

### **Movimenti immobilizzazioni materiali**

Descrizione	Consistenza 01/01/2024	Incremento	Decremento	Consistenza 31/12/2024
Immobili	1.680.698			1.680.698
Impianti	32.658			32.658
Impianti scuola materna	25.190			25.190
Attrezzatura varia	2.034			2.034
Attrezzatura scuola materna	15.087			15.087
Mobili e arredi	26.975			26.975
Mobili e arredi scuola materna	22.290			22.290
Macchine ufficio	6.176			6.176
<b>TOTALE</b>	<b>1.811.108</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.811.108</b>

### Movimenti dei fondi ammortamento

Descrizione	Consistenza 01/01/2024	Incremento	Decremento	Consistenza 31/12/2024
Impianti	27.772	18		27.790
Impianti scuola materna	19.367	1.253		20.620
Attrezzatura	1.791	0		1.791
Attrezzatura scuola materna	13.960	363		14.323
Mobili e arredi	25.440	19		25.459
Mobili e arredi scuola materna	20.989	190		21.179
Macchine ufficio	6.176	0		6.176
<b>TOTALE</b>	<b>115.495</b>	<b>1.843</b>	<b>0</b>	<b>117.338</b>

L'incremento dei valori dei fondi ammortamento deriva dalle quote di ammortamento dell'anno.

### Movimenti immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali risultano totalmente ammortizzate.

### 3. COSTI DI IMPIANTO, D'AMPLIAMENTO, DI RICERCA E DI PUBBLICITA'

Non esistono costi di impianto e di ampliamento o costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità di cui indicare la composizione.

### 4. VARIAZIONE DELLE ALTRE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

Nei seguenti prospetti, per ciascuna voce dell'attivo e del passivo diversa dalle immobilizzazioni, vengono illustrati il saldo iniziale, i movimenti dell'esercizio e il valore di fine esercizio.

### Movimentazioni del patrimonio netto

#### Patrimonio di dotazione fondazione

Consistenza iniziale al 01/01/2024	976.126
Consistenza finale al 31/12/2024	976.126

#### Avanzo gestionale esercizio precedenti

Consistenza iniziale al 01/01/2024	20.979
Incrementi/Decrementi	3.895
Consistenza finale al 31/12/2024	24.875

L'incremento si riferisce all'avanzo di gestione dell'anno precedente accantonato nella riserva avanzo gestionale.

### Avanzo/disavanzo gestionale esercizio in corso

Consistenza iniziale al 01/01/2024	3.896
Decrementi	-3.896
Incrementi	9.186
Consistenza finale al 31/12/2024	9.186

Il bilancio d'esercizio al 31/12/2024 chiude con un avanzo di euro 9.186 al netto delle imposte d'esercizio.

### Variazione consistenza fondi

#### Fondi per rischi e oneri

Descrizione	Consistenza 01/01/2024	Incremento	Decremento	Consistenza 31/12/2024
Fondo manutenzione ciclica	50.000	0	0	50.000

#### Fondo Trattamento di fine rapporto

Descrizione	Consistenza 01/01/2024	Incremento	Decremento	Consistenza 31/12/2024
FONDO TFR	129.354	25.426	30.640	124.140
di cui:				
fondo TFR Scuola Materna	75.919	10.259	29.898	56.280
fondo TFR Primavera	16.177	12.548	742	27.983
fondo TFR Ufficio Amministrativo	37.258	2.619		39.877

### Variazione consistenza altre voci

#### Crediti verso clienti

Consistenza iniziale al 01/01/2024	27.797
Incrementi/Decrementi	-13.502
Consistenza finale al 31/12/2024	14.295

La voce di bilancio risulta essere così composta:

Clients	14.295
	<hr/>
	14.295

#### Crediti tributari

Consistenza iniziale al 01/01/2024	1.016
Incrementi/Decrementi	-1.016
Consistenza finale al 31/12/2024	0

**Crediti verso altri**

Consistenza iniziale al 01/01/2024	91.570
Incrementi/Decrementi	-22.030
Consistenza finale al 31/12/2024	69.540

La voce di bilancio risulta essere così composta:

Depositi cauzionali	721
Crediti vari v/terzi	68.813
Banche c/partite attive da liquidare	6
	<u>69.540</u>

**Quote fondi comuni di investimento**

Consistenza iniziale al 01/01/2024	0
Incrementi/Decrementi	25.451
Consistenza finale al 31/12/2024	25.451

La voce di bilancio risulta essere così composta:

Fondi BNP Paribas LU0423950210	25.451
	<u>25.451</u>

**Disponibilità liquide**

Consistenza iniziale al 01/01/2024	32.204
Incrementi/Decrementi	-19.668
Consistenza finale al 31/12/2024	12.536

La voce di bilancio risulta essere così composta:

Banca d'Alba	9.811
Cassa	2.725
	<u>12.536</u>

**Debiti verso banche**

Consistenza iniziale al 01/01/2024	373.406
Incrementi/Decrementi	-18.790
Consistenza finale al 31/12/2024	354.616

La voce di bilancio risulta essere così composta:

Banca S. Paolo c/c 60578	12.763
Mutuo Banca d'Alba	84.606
Mutuo Banca d'Alba 280517 fondo perduto	9.551
Mutuo Banca d'Alba 008213	16.971
Mutuo Sanpaolo	183.993
Finanziamento Sanpaolo	46.733
	<u>354.616</u>

Tale voce è costituita dal mutuo passivo acceso con l'Istituto Sanpaolo Spa con la finalità di finanziare il progetto di ristrutturazione di parte del patrimonio immobiliare al fine di ricavare alloggi per anziani. Nel corso del 2015 si è proceduto ad effettuare la rinegoziazione del mutuo allungando la scadenza di 72 mesi con conseguente modifica dell'importo delle rate che da semestrali sono diventate mensili. Il debito residuo ammonta ad euro 183.993, di cui euro 159.273 con scadenza oltre l'esercizio successivo.

In data 20/11/2019 è stato acceso un mutuo presso Banca d'Alba di euro 120.000 per finanziare la costruzione dell'ascensore e i lavori di adeguamento locali della nuova sezione primavera della scuola dell'infanzia. Il debito residuo al termine dell'esercizio è pari a euro 84.606, di cui euro 77.646 con scadenza oltre l'anno successivo.

In data 12/06/2020 è stato erogato un finanziamento di euro 25.000 dalla Banca d'Alba, ai sensi del D.L. 23/2020 c.d. "DL Liquidità", Art. 13 comma 1 lettera m, Fondo Centrale di garanzia PMI/Ismea, quale misura a sostegno della liquidità per le imprese danneggiate dall'emergenza Coronavirus. Il debito residuo al termine dell'esercizio è di euro 9.551, di cui euro 3.208 con scadenza oltre l'anno successivo, in quanto per i primi 24 mesi sono stati corrisposti solo gli interessi e la restituzione del capitale in 48 mesi è iniziata a luglio 2023.

In data 30/10/2023 è stato erogato un finanziamento di euro 50.000 dalla Banca Intesa Sanpaolo per il sostenimento di lavori di manutenzione straordinaria finalizzati alla messa in sicurezza e alla tutela del patrimonio dell'Ente, da effettuare sul loggiato sovrastante il cortile adibito a scuola dell'infanzia. Il debito residuo al termine dell'esercizio ammonta ad euro 46.733, di cui euro 43.717 esigibili oltre i dodici mesi successivi.

In data 20/02/2024 è stato erogato un mutuo da parte della Banca d'Alba di euro 20.000 per sostenere i costi del personale della scuola dell'infanzia, al tasso del 4,5% da rimborsare in 60 rate mensili con ultima scadenza 20/02/2029. Il debito residuo al termine dell'esercizio ammonta ad euro 16.971, di cui euro 13.183 esigibili oltre i dodici mesi successivi.

### Debiti verso fornitori

Consistenza iniziale al 01/01/2024	40.076
Incrementi/Decrementi	-4.203
Consistenza finale al 31/12/2024	35.873

La voce di bilancio risulta essere così composta:

Fornitori	15.686
Fatture da ricevere	20.187
	<u>35.873</u>

### Debiti tributari

Consistenza iniziale al 01/01/2024	55.349
Incrementi/Decrementi	13.264
Consistenza finale al 31/12/2024	68.613

La voce di bilancio risulta essere così composta:

Erario c/ rit. lav. dipendente	36.238
Erario c/ rit. lav. autonomo	991
Erario c/imposta sostitutiva TFR	1.592
IRPEF dipendenti	2.885
Erario c/IRES	8.203
Erario c/IRAP	12.427
Erario c/Irpef dipendenti sospesi Covid-19	6.276
	<hr/>
	68.613

### Debiti verso istituti di previdenza sociale

Consistenza iniziale al 01/01/2024	25.520
Incrementi/Decrementi	2.517
Consistenza finale al 31/12/2024	28.037

La voce di bilancio risulta essere così composta:

Debiti verso INPS	25.730
Debiti verso Istituti previdenza complementare	2.069
Debiti verso INAIL	238
	<hr/>
	28.037

### Altri debiti

Consistenza iniziale al 01/01/2024	91.816
Incrementi/Decrementi	-3.882
Consistenza finale al 31/12/2024	87.934

La voce di bilancio risulta essere così composta:

Debiti verso personale	28.916
Cauzioni passive (casa famiglia)	8.215
Amministratori	50.000
Banche c/partite passive da liquidare	803
	<hr/>
	87.934

## 5. ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI

Alla data di chiusura dell'esercizio la Fondazione non possiede partecipazioni in società collegate o controllate.

## 6. CREDITI E DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI E DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI

### Crediti/debiti con durata maggiore di 5 anni

Evidenziamo che vi sono debiti con durata residua superiore a cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali consistenti nel mutuo passivo e nel finanziamento stipulati con Banca Sanpaolo Spa e nei tre mutui passivi stipulati con Banca d'Alba.

## 7. RATEI, RISCOINTI, ALTRI FONDI E ALTRE RISERVE

Nei seguenti prospetti è illustrata la composizione delle voci di cui in oggetto, iscritte in bilancio.

### Ratei attivi

Consistenza iniziale al 01/01/2024	158
Decrementi	-158
Incrementi	5.888
Consistenza finale al 31/12/2024	5.888

La voce di bilancio risulta essere così composta:

Ratei attivi rette scuola materna e sez. primavera	5.888
	<u>5.888</u>

### Risconti attivi

Consistenza iniziale al 01/01/2024	3.444
Decrementi	-3.444
Incrementi	1.001
Consistenza finale al 31/12/2024	<b>1.001</b>

La voce di bilancio risulta essere così composta:

Risconti attivi su assicurazioni scuola materna	660
Risconti attivi su manutenzioni scuola materna	53
Risconti attivi ufficio amministrativo	111
Risconti attivi spese telefoniche	177
	<u>1.001</u>

### Ratei passivi

Consistenza iniziale al 01/01/2024	46.050
Decrementi	-46.050
Incrementi	45.214
Consistenza finale al 31/12/2024	45.214

La voce di bilancio risulta essere così composta:

Ratei passivi acqua	2.256
Ratei spese telefoniche	43
Ratei personale dipendente	42.916
	<hr/>
	45.214

#### **Risconti passivi**

Consistenza iniziale al 01/01/2024	39.231
Decrementi	-37.142
Incrementi	17.868
Consistenza finale al 31/12/2024	19.957

La voce di bilancio risulta essere così composta:

Risconti passivi affitti	14.496
Risconti passivi rette scuola materna	5.462
	<hr/>
	19.957

### **8. ONERI FINANZIARI CAPITALIZZATI**

Tutti gli interessi e gli altri oneri finanziari sono stati interamente spesi nell'esercizio.

### **9. IMPEGNI E CONTI D'ORDINE**

Non sono evidenziati conti d'ordine iscritti in bilancio e non sono stati presi altri impegni nei confronti di terzi nel corso dell'esercizio.

### **10. ANALISI DELLE PRINCIPALI POSTE ECONOMICHE**

Con riferimento poi alla consistenza delle principali voci del Rendiconto della Gestione, vi esponiamo le seguenti informazioni aggiuntive:

#### **1. Oneri da attività istituzionali**

Si tratta dei costi sostenuti per la gestione e il mantenimento delle attività della scuola materna e della sezione primavera, incluso il servizio mensa erogato internamente.

#### **3. Oneri da attività accessorie**

Si tratta dei costi di mantenimento in efficienza della struttura immobiliare generale e delle spese correnti relative alla gestione della parte di fabbricato ristrutturata per accogliere alloggi per anziani. In particolare sono riclassificati in tale voce gli interessi passivi sui mutui pari a euro 17.794.

#### **4. Oneri finanziari e patrimoniali**

Gli oneri finanziari ammontano ad euro 7.306. Si tratta di interessi passivi bancari per euro 6.796 ed altri oneri finanziari per euro 510.

## **5. Oneri di supporto generale**

Sono stati suddivisi in spese per la gestione dell'ufficio amministrativo e in oneri generali, comprensivi delle imposte d'esercizio Ires e Irap. Per l'anno in corso sono state stanziare imposte Ires pari ad euro 8.133 ed imposte Irap pari ad euro 3.171.

## **6. Altri oneri**

Sono state qui classificate le spese comuni che vengono in parte rimborsate dai vari fruitori e che trovano come contropartita, nella sezione attivo la voce Rimborso spese comuni, pari ad euro 37.476. La parte di competenza della scuola materna è indicata tra gli oneri della scuola materna per euro 23.676.

Complessivamente, la voce spese comuni risulta essere così composta:

Riscaldamento	27.480
Acqua	12.605
Tassa rifiuti	13.349
Altre imposte e tasse	5.718
Spese condominiali	2.000
	<hr/>
	61.152

### **1) Proventi attività istituzionali**

Sono qui evidenziate le entrate derivanti dalla gestione della scuola materna e della sezione primavera suddivise analiticamente.

Le famiglie dei bambini frequentanti la scuola dell'infanzia e l'Associazione Oftal di Torino hanno contribuito tramite donazioni, per complessivi euro 1.450, all'acquisto un nuovo albero inserito all'interno dell'area giochi esterna.

La crisi energetica, aggravata dal conflitto in Ucraina, ha determinato un aumento dei costi di energia e gas che hanno avuto un impatto rilevante sulla gestione della scuola nel corso del 2024. L'istituto si è adoperato per mitigarli nel limite del possibile.

### **3. Proventi da attività accessorie**

Sono qui indicati i proventi derivanti dalla gestione del patrimonio immobiliare affittato suddiviso tra gli affitti degli alloggi Casa Famiglia e degli altri fabbricati.

### **4. Proventi finanziari e patrimoniali**

I proventi finanziari si riferiscono agli interessi attivi su conto corrente bancario per euro 6 e all'adeguamento del portafoglio titoli non immobilizzati iscritti in bilancio al 31/12/2024 per euro 486.

### **5. Proventi di supporto generale**

In questa voce sono contenuti proventi destinati al sostentamento della struttura generale.

## **11. RIPARTIZIONE DEI RICAVI**

I ricavi si riferiscono esclusivamente alla gestione delle attività di scuola materna e della sezione primavera, alle sovvenzioni erogate da enti preposti, dalle oblazioni e dai proventi derivanti dalla gestione del patrimonio immobiliare.

## **12. PROVENTI DA PARTECIPAZIONI DIVERSI DAI DIVIDENDI**

Non esistono proventi da partecipazioni di cui all'art. 2425, n. 15, C.C. diversi dai dividendi.

## **13. DIPENDENTI**

La società ha personale alle proprie dipendenze al 31/12/2024 così suddiviso:

- Coordinatrice didattica scuola materna e sezione primavera n. 1
- Personale scuola materna insegnanti n. 9
- Personale generico scuola materna n. 3
- Personale sezione primavera insegnanti n. 5
- Personale generico sezione primavera n. 1
- Personale ufficio amministrativo n. 1

## **CONCLUSIONE**

Il bilancio dell'esercizio al 31/12/2024 chiude con un avanzo di gestione, al netto delle imposte, pari a euro 9.186.

Il Consiglio di Amministrazione propone di portare a nuovo l'avanzo dell'esercizio.

Concludiamo la presente nota integrativa assicurando che le risultanze del bilancio corrispondono ai saldi delle scritture contabili tenute in ottemperanza alle norme vigenti e che il presente bilancio rappresenta con chiarezza e in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente, nonché il risultato economico dell'esercizio.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

*Albino Gaiero*